

附件 1

岗位说明书

岗位基本信息			
岗位名称	董事会秘书兼 综合部部长	岗位编号	由公司统一编号
岗位定编	1 人	所属公司/部门	综合部（董事会办公室）
直属上级	分管副总	直接下属	部门员工
岗位主要职责			
1	负责贯彻执行集团党委和公司党组织做出的各项决定和部署工作。		
2	负责公司党的政治建设、党组织建设、党员管理、干部管理及意识形态、宣传、工会、统战、群团、保密及企业文化建设等工作。		
3	负责董事会日常事务工作、公司“三重一大”事项管理。		
4	负责公司人力资源规划、员工招聘、教育培训、薪酬管理、绩效考核等工作。		
5	负责公司行政管理、后勤管理、信访内保管理等工作及重大事项督办督查工作。		
6	负责公司安全生产管理委员会日常事务管理，建立完善安全管理体系，及日常安全监督管理工作。		
7	完成领导交办的其他工作。		
主要任职资格要求			
1. 中共党员 2. 具有大学本科及以上学历； 3. 具有高级及以上职称或业务相关职业资格证书； 4. 年龄一般不超过 45 周岁，特别优秀的可适当放宽； 5. 具有同层次正职工作经历或副职工作经历满 5 年，且具有行政管理、党建管理等领域 5 年以上工作经验； 6. 具有正常履行职责的身体条件。			
薪酬待遇			
薪酬待遇标准按照津轨商管公司薪酬福利相关规定执行。			

岗位说明书

岗位基本信息			
岗位名称	部长	岗位编号	由公司统一编号
岗位定编	1	所属公司/部门	市场营销部
直属上级	分管副总	直接下属	部门员工
岗位主要职责			
1	负责开展项目市场调研、业务拓展、业态规划、引入谈判、招商等工作。		
2	负责商业项目经营管理、物业服务及维修工作。		
3	负责线下“地铁+”业务拓展，相关手续及证照办理。		
4	负责公司土地资源项目的建设、开发和经营管理工作。		
5	负责酒店、停车场项目的经营及监督管理工作。		
6	负责遗留问题处理解决工作。		
7	完成领导交办的其他工作。		
主要任职资格要求			
<ol style="list-style-type: none">1. 具有大学本科及以上学历；2. 具有高级及以上职称或业务相关职业资格证书；3. 年龄一般不超过 45 周岁，特别优秀的可适当放宽；4. 具有同层次正职工作经历或副职工作经历满 5 年，且具有轨道交通、市场营销、工程建设等领域 5 年以上工作经验；5. 具有正常履行职责的身体条件。			
薪酬待遇			
薪酬待遇标准按照津轨商管公司薪酬福利相关规定执行。			

岗位说明书

岗位基本信息			
岗位名称	部长	岗位编号	由公司统一编号
岗位定编	1	所属公司/部门	企业管理部（法律合规部）
直属上级	分管副总	直接下属	部门员工
岗位主要职责			
1	负责研究拟订公司企业发展战略规划，实施对标管理以及企业管理、制度管理及内控合规管理等工作。		
2	负责公司生产经营计划、投资计划，统计数据收集、汇总和分析以及经营业绩指标考核等工作。		
3	负责公司法律事务咨询、法律风险管理和法律诉讼、仲裁事务以及保险统筹管理。		
4	负责公司招标采购、造价咨询、合同管理工作。		
5	负责大数据资源的整合与利用，线上场景开发拓展，“地铁+”业务拓展及经营及相关合资公司的监管、指导及考核工作。		
6	负责股权及资产的归口管理，组织国有产权登记、变更及股权代表管理；负责公司章程管理、工商登记变更、证照办理年检工作。		
7	完成领导交办的其他工作。		
主要任职资格要求			
1. 具有大学本科及以上学历； 2. 具有高级及以上职称或业务相关职业资格证书； 3. 年龄一般不超过 45 周岁，特别优秀的可适当放宽； 4. 具有同层次正职工作经历或副职工作经历满 5 年，且具有轨道交通、企业管理、数据分析等领域 5 年以上工作经验； 5. 具有正常履行职责的身体条件。			
薪酬待遇			
薪酬待遇标准按照津轨商管公司薪酬福利相关规定执行。			

岗位说明书

岗位基本信息			
岗位名称	部长	岗位编号	由公司统一编号
岗位定编	1人	所属公司/部门	财务部
直属上级	分管副总	直接下属	部门员工
岗位主要职责			
1	负责公司资金计划管理工作；负责审核及编制拨款月报表，建立拨款台账工作。		
2	负责公司的会计核算、财务报表编审工作，以及公司工会财务核算、报表编审工作。		
3	负责公司的费用预算管理、资金管理、财务决算工作。		
4	负责所属公司、代管公司、参股企业对口业务的监督、指导和服务工作。		
5	负责公司融资管理以及纳税及税务年检工作。		
6	完成领导交办的其他工作。		
主要任职资格要求			
1. 具有大学本科及以上学历； 2. 具有高级及以上职称或业务相关职业资格证书； 3. 年龄一般不超过 45 周岁，特别优秀的可适当放宽； 4. 具有同层次正职工作经历或副职工作经历满 5 年，且具有财务、金融等领域 5 年以上工作经验； 5. 具有正常履行职责的身体条件。			
薪酬待遇			
薪酬待遇标准按照津轨商管公司薪酬福利相关规定执行。			

岗位说明书

岗位基本信息			
岗位名称	副部长	岗位编号	由公司统一编号
岗位定编	1人	所属公司/部门	广告文创部
直属上级	部长	直接下属	部门员工
岗位主要职责			
1	配合部长做好部门工作。		
2	负责 IP 形象的品牌树立，文创产品开发及运营经营。		
3	负责广告传媒经营规划编制，制定完善各类媒体的管理机制，做好广告媒体上刊内容审查及相关设施设备维保的监管工作。		
4	负责广告经营增值项目的调研、开发及广告媒体的新技术推广、应用。		
5	负责各类自媒体账号的开发、维护以及宣传视频的采编、剪辑及后期制作等工作。		
6	负责平面媒体、传统音视频媒体的整体开发及经营策略管理；		
7	完成领导交办的其他工作。		
主要任职资格要求			
1. 具有大学本科及以上学历； 2. 具有高级及以上职称或业务相关职业资格证书； 3. 年龄一般不超过 45 周岁，特别优秀的可适当放宽； 4. 具有同层次副职工作经历或具有与竞聘岗位相匹配的工作经历累计 5 年以上，且具有轨道交通、市场营销、广告媒体经营等领域 5 年以上工作经验； 5. 具有正常履行职责的身体条件。			
薪酬待遇			
薪酬待遇标准按照津轨商管公司薪酬福利相关规定执行。			